

муниципальное дошкольное
образовательное автономное
учреждение
«Детский сад № 89»
(МДОАУ № 89)
г. Оренбург

П Р И К А З

09.01.2024 № 49-од

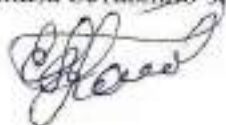
Об утверждении плана
по противодействию коррупции

На основании Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции (Приложение 1).
2. Создать в МДОАУ № 89 комиссию по противодействию коррупции в составе:
Председатель комиссии:
заведующий МДОАУ № 89 Попова Е.А.
Члены комиссии:
 - ответственный по противодействию коррупции в МДОАУ № 89, заместитель заведующего Красикова И.Н.
 - старший воспитатель Бочарова В.Н.;
 - делопроизводитель Сумарокова Н.С.;
 - родитель – Кулбаисова А.А.
3. Утвердить план мероприятий на 2024 год по предотвращению коррупции в МДОАУ №89 (Приложение 2).
4. Ответственному по противодействию коррупции в МДОАУ № 89 заместителю заведующего Красиковой И.Н.:
 - 4.1. Предоставлять информацию об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции 1 раз в квартал на 1 число месяца, следующего отчетным периодом.
 - 4.2. Создать уголок по антикоррупции, на котором разместить нормативные документы, регламентирующие деятельность ДОО:
 - лицензии;
 - режим работы ДОО;
 - положения, регламентирующие деятельность по антикоррупционной безопасности;
 - график и порядок приема граждан;
 - информацию о результатах мониторинга общественного мнения по проблемам и коррупционно-опасным вопросам в сфере образования;
 - информацию о привлечении к ответственности должностных лиц за допущенные нарушения.
5. Ответственному лицу за работу официального сайта МДОАУ № 89 старшему воспитателю Бочаровой В.Н. обеспечить своевременное представление отчетов о работе ДОО по вопросам антикоррупционной деятельности на официальном сайте учреждения.
6. Делопроизводителю, Сумароковой Н.С. ознакомить с настоящим приказом Красикову И.Н., Бочарову В.Н. под подпись в срок до 11.01.2024.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОАУ № 89



Е.А. Попова

Приказом от 09.01.2024 № 49-од ознакомлены:

Сумарокова Н.С.	Делопродуцент	 (личная подпись)	« 09 » 01	2024 г.
Бочарова В.И.	Ст. воспитатель	 (личная подпись)	« 09 » 01	2024 г.
Красикова И.Н.	Зам. заведующего	 (личная подпись)	« 10 » 01	2024 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МДОАУ № 89

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МДОАУ № 89
на 2024 год.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОАУ № 89

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Красикова И.Н., зам. заведующего
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в ДОО; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, Советов педагогов; - родительских собраниях.	Май 2024 г.	
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОО за 2024 год	Декабрь 2024 г.	
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в ДОО Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОО	Январь 2024 г.	
2.2. Приобретение в ДОО стенда «Коррупции – нет!»	Август 2024 г.	
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОО по анализу эффективности его использования	ежегодно	
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний)	Октябрь 2024 г.	
3.3. Изготовление памятки для родителей по антикоррупции	Февраль 2024 г.	

3.4. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОО «Я и мои права»	Март 2024 г.	
3.5. Организация участия педагогических сотрудников ДОО в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Апрель 2024 г. Сентябрь 2024 г.	
4. Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО	В течение года	
4.2. Обеспечение наличия в ДОО уголка потребителя, книги замечаний и предложений	В течение года	
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май 2024 г.	
4.4. Размещение на сайте ДОО ежегодного публичного отчета о деятельности ДОО	Июнь 2024 г.	
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОО, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил приема в ДОО. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОО. Мониторинг электронных обращений на сайте ДОО «Обратная связь»	В течение года	
4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	по мере поступления	